

# 교수자를 위한 LMS 사용법

## 2. 강의 준비하기



# TABLE OF CONTENTS

|                 |   |
|-----------------|---|
| 참여자 목록.....     | 3 |
| 강의 개요.....      | 4 |
| 강좌 설정.....      | 5 |
| 온라인출석부 설정 ..... | 7 |
| 자료/활동 가져오기..... | 8 |

# 참여자 목록

강좌를 수강하는 학습자 외에도 청강생, 조교 등 강의실에 참여하는 모든 사용자를 확인할 수 있습니다.

강의실 좌측 메뉴 강의정보 > '참여자 목록' 을 클릭합니다.

- 참여자의 사진, 아이디, 이름, 역할 등 참여자의 정보를 확인할 수 있습니다.
- 참여자 목록을 엑셀 문서로 다운로드 받을 수 있습니다.

강의실 홈

강의정보 >  
· 참여자목록

성적/출석관리 >

수강생 알림 >

기타 관리 >

학생화면 보기

학습활동 +

고급 설정

▶ 고급 강좌 관리

코스모스 LMS 활용 > 참여자 목록

참여자 목록

역할 전체 사용자 사용자명, 학번 검색

| 선택                       | 번호 | 사진 | 학과    | 학번       | 이름  | 역할  | 휴대 전화       | 최근 접속 | 비고 |
|--------------------------|----|----|-------|----------|-----|-----|-------------|-------|----|
| <input type="checkbox"/> | 1  |    | 교육학   | 20200000 | 김교수 | 교수자 | 01000000000 | 55 초  |    |
| <input type="checkbox"/> | 2  |    | 교육학   | 20201111 | 김학생 | 학생  | 01011111111 | 접속안함  |    |
| <input type="checkbox"/> | 3  |    | 교육학   | 20202222 | 이학생 | 학생  | 01022222222 | 접속안함  |    |
| <input type="checkbox"/> | 4  |    | 지리학   | 20203333 | 박학생 | 학생  | 01033333333 | 접속안함  |    |
| <input type="checkbox"/> | 5  |    | 생명과학  | 20204444 | 최학생 | 학생  | 01044444444 | 접속안함  |    |
| <input type="checkbox"/> | 6  |    | 컴퓨터공학 | 20205555 | 오학생 | 학생  | 01055555555 | 접속안함  |    |
| <input type="checkbox"/> | 7  |    | 컴퓨터공학 | 20206666 | 조학생 | 학생  | 01066666666 | 접속안함  |    |
| <input type="checkbox"/> | 8  |    | 교육공학  | 20207777 | 김조교 | 조교  | 01077777777 | 접속안함  |    |

전체 선택 선택 해제 선택된 사용자에게 선택...

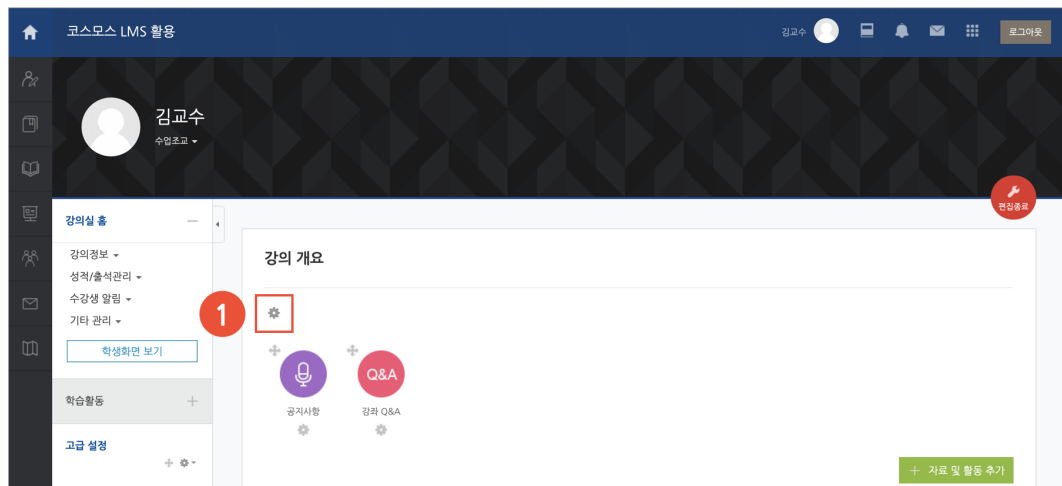
Excel 다운로드

# 강의 개요

강의를 소개하는 글 또는 학생들에게 전달해야 하는 강좌 정보를 작성합니다.

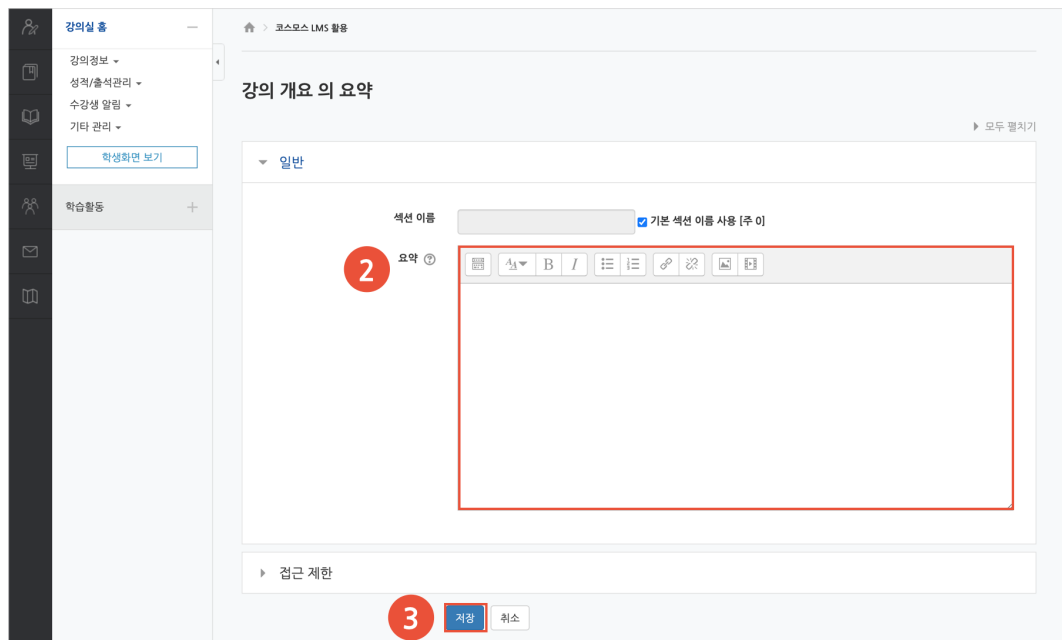
강의 개요를 작성하거나 자료 및 활동을 추가하기 위해서는 강의실 홈 우측의 [편집] 버튼을 클릭합니다.

(1) 강의 개요 하단의 '톱니바퀴' 아이콘을 클릭합니다.



(2) '요약' 에 강의 개요를 작성합니다.

(3) [저장] 버튼을 클릭합니다.



# 강좌 설정

강좌가 개설되면, 강의실 좌측 메뉴 기타 관리 > '강좌 설정' 에서 강의실의 기본 설정을 변경하여 강좌 운영 준비를 할 수 있습니다.

- 동영상 학습을 출결로 관리할 경우 '온라인출석부 사용여부' 를 '예' 로 설정합니다.
- '알림 사용여부' 를 '아니요' 로 설정하면 강의실에 자료/활동이 등록되어도 학생들에게 알림이 가지 않습니다.

## + 강좌 설정 옵션

### [강좌 설정]

|          |                                                            |
|----------|------------------------------------------------------------|
| 강의실 사용여부 | 강의실의 사용 여부를 설정합니다.<br>- <b>아니요</b> : 학생들이 강의실에 입장할 수 없습니다. |
| 언어 지정    | 강좌의 주 언어를 설정합니다. 특정 언어를 지정하면 강의실에서 다른 언어로 변경할 수 없습니다.      |

### [강좌 형식]

|              |                                                                                                                                                                        |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 강좌 포맷        | 자료 및 활동을 등록하는 영역의 구조이며, 주차 형식과 토픽 형식을 선택할 수 있습니다.<br>- <b>주차(표준) 형식</b> : 강의실은 기본적으로 학사일정에 맞춰 주차 형식으로 세팅되어 있습니다.<br>- <b>토픽(표준) 형식</b> : 강의 주제 별로 자료 및 활동을 구성할 수 있습니다. |
| 주차/토픽 수      | 강의실에 표시되는 영역의 개수를 설정합니다.                                                                                                                                               |
| 비공개 영역 표시 설정 | 영역을 숨길 때, 숨긴 영역이 학습자에게 어떻게 표시되는지 설정합니다.                                                                                                                                |
| 강좌 개요        | 한 화면에 모든 영역의 표시 여부를 설정합니다.                                                                                                                                             |

### [강좌배경 설정]

|        |                                       |
|--------|---------------------------------------|
| 강좌 배경  | 강의실 입장 시 상단에 보이는 배경 패턴을 변경합니다.        |
| 강좌 썸네일 | 메인화면의 '강좌 전체보기' 에 표시되는 강좌 썸네일을 변경합니다. |

[이수/진도 설정]

|                    |                                                                                                                                                   |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>진도관리 사용여부</b>   | 학생의 동영상 학습 진도를 체크할 것인지에 대해 진도관리 사용 여부를 설정합니다.                                                                                                     |
| <b>온라인출석부 사용여부</b> | 온라인출석부 사용 여부를 설정합니다.                                                                                                                              |
| <b>온라인 출석인정 기준</b> | 온라인출석부 사용 시 출석 인정 기준을 설정합니다.<br>- <b>일정진도율 이상</b> : '온라인출석부 설정' 에 입력된 출석인정범위 이상을 학습하면 출석 인정됩니다.<br>- <b>재생여부</b> : 영상 길이에 상관없이 영상을 재생하면 출석 인정됩니다. |
| <b>지각기능 사용여부</b>   | 온라인출석부 사용 시 지각기능 사용 여부를 설정합니다.                                                                                                                    |
| <b>오프라인출석부</b>     | 오프라인출석부 사용 여부를 설정합니다.                                                                                                                             |

[기타 설정]

|                |                                                        |
|----------------|--------------------------------------------------------|
| <b>알림 사용여부</b> | 공지사항 게시판에 글이 등록되거나 자료 및 활동이 등록되면 교수자와 학습자에게 알림이 전송됩니다. |
|----------------|--------------------------------------------------------|

# 온라인출석부 설정

온라인출석부는 동영상 시청 기록을 출결 여부로 관리합니다. (출석:O / 결석:X / 지각: ▲)  
주차 별로 출석 기간을 설정하며, 주차 별로 출결 현황을 확인합니다.

강의실 좌측 메뉴 기타 관리 > '온라인출석부 설정' 을 클릭합니다.

또는 강의실 좌측 메뉴 성적/출석관리 > 온라인출석부 > '온라인출석부 설정' 탭을 클릭합니다.

강좌시작일에 맞춰 온라인출석부 주차/기간이 설정되며, 출석인정기간 및 범위를 변경할 수 있습니다.

(주의) 학생들의 학습기록이 있는 경우, 출석/진도 기간을 변경하지 마시기 바랍니다.

강의실 홈

강의정보

성적/출석관리

수강생 알림

기타 관리

강좌설정

팀 설정

팀원

문제 은행

강좌기록

온라인출석부설정

학생화면 보기

학습활동

고급 설정

고급 강좌 관리

코스모스 LMS 활용 > 온라인 출석부 설정

출석 현황 온라인 출석부 설정

출석 총점수

20

출석 최저점수

0

지각 차감

-1

결석 차감

-2

출석인정 범위는 최대 99%까지만 입력 가능합니다.

| 주차 | 시작일                 | 출석인정기간              | 출석인정범위 (%) | 지각인정기간              | 지각인정범위 (%) | 일괄출석 인정                  |
|----|---------------------|---------------------|------------|---------------------|------------|--------------------------|
| 1  | 2021-03-02 00:00:00 | 2021-03-08 23:59:59 | 90         | 2021-03-15 23:59:59 | 50         | <input type="checkbox"/> |
| 2  | 2021-03-09 00:00:00 | 2021-03-15 23:59:59 | 90         | 2021-03-22 23:59:59 | 50         | <input type="checkbox"/> |
| 3  | 2021-03-16 00:00:00 | 2021-03-22 23:59:59 | 90         | 2021-03-29 23:59:59 | 50         | <input type="checkbox"/> |
| 4  | 2021-03-23 00:00:00 | 2021-03-29 23:59:59 | 90         | 2021-04-05 23:59:59 | 50         | <input type="checkbox"/> |
| 5  | 2021-03-30 00:00:00 | 2021-04-05 23:59:59 | 90         | 2021-04-12 23:59:59 | 50         | <input type="checkbox"/> |

# 자료/활동 가져오기

지난 학기와 동일한 강자를 운영하거나 분반 강자를 운영하는 경우, 강의실에 등록된 자료/활동을 다른 강의실로 복사할 수 있습니다.

EX. A 강의실에 등록된 자료/활동을 B 강의실로 복사하려고 합니다.

B 강의실에서 좌측 메뉴 고급 강좌 관리 > '가져오기' 를 클릭하여, A 강의실의 자료/활동을 가져옵니다.

(주의) 복사한 자료/활동은 기존 강의실에서 설정한 설정값 그대로 복사되는 것이기 때문에 세부 설정은 직접 변경해야 합니다.

(1) 강의실 좌측 메뉴 고급 강좌 관리 > '가져오기' 를 클릭합니다.

(2) 자료/활동을 가져오려고 하는 강자를 검색합니다.

(참고) 강자를 검색할 때 '강좌명 약어' 정보를 입력하면 더 빠르게 강자를 조회할 수 있습니다.

'강좌명 약어' 는 강의실 좌측 메뉴 고급 강좌 관리 > '설정' 에서 확인할 수 있습니다.

(참고) '데이터를 가져올 강좌 찾기'에서는 교수자가 운영했던 강좌만 검색하여 조회할 수 있습니다.

강의실 홈

- 강의정보
- 성적/출석관리
- 수강생 알림
- 기타 관리
- 학생화면 보기
- 학습활동
- 고급 설정
  - 고급 강좌 관리
    - 설정
    - 편집
    - 사용자
    - 필터
    - 보고서
    - 성적항목 관리
    - 백업
    - 복구
    - 가져오기**
    - 초기화
    - 문제 은행

코스모스 LMS 활용 강좌 > 가져오기

데이터를 가져올 강좌 찾기:

강좌 선택 전체 강좌 : 4

|                       | 강좌명 약어(영문)                      | 강좌 공식명칭        |
|-----------------------|---------------------------------|----------------|
| <input type="radio"/> | 코스모스 LMS 활용 강좌(2020년도, 1학기, 01) | 코스모스 LMS 활용 강좌 |
| <input type="radio"/> | 코스모스 LMS 활용 강좌(2020년도, 1학기, 02) | 코스모스 LMS 활용 강좌 |
| <input type="radio"/> | 코스모스 LMS 활용 강좌(2021년도, 1학기, 01) | 코스모스 LMS 활용 강좌 |
| <input type="radio"/> | 학습 데이터 마이닝과 분석(2021년도, 1학기, A)  | 학습 데이터 마이닝과 분석 |

검색

계속

(3) 강자를 선택한 후 [계속] 버튼을 클릭합니다.

강의실 홈

강의정보

성적/출석관리

수강생 알림

기타 관리

학생화면 보기

학습활동

고급 설정

고급 강좌 관리

설정

편집

사용자

필터

보고서

성적항목 관리

백업

복구

가져오기

초기화

문제 은행

코스모스 LMS 활용 강좌 > 가져오기

데이터를 가져올 강좌 찾기:

강좌 선택 전체 강좌 : 4

| 강좌명 약어(영문)                                                       | 강좌 공식명칭        |
|------------------------------------------------------------------|----------------|
| <input type="radio"/> 코스모스 LMS 활용 강좌(2020년도, 1학기, 01)            | 코스모스 LMS 활용 강좌 |
| <input checked="" type="radio"/> 코스모스 LMS 활용 강좌(2020년도, 1학기, 02) | 코스모스 LMS 활용 강좌 |
| <input type="radio"/> 코스모스 LMS 활용 강좌(2021년도, 1학기, 01)            | 코스모스 LMS 활용 강좌 |
| <input type="radio"/> 학습 데이터 마이닝과 분석(2021년도, 1학기, A)             | 학습 데이터 마이닝과 분석 |

검색

계속

(4) 가져오기 초기 설정을 선택한 후, [다음] 버튼을 클릭합니다. (보통은 기본 체크 그대로 진행합니다.)

- 자료/활동을 가져오는 것이기 때문에 '활동 포함' 을 체크합니다.

- 퀴즈를 가져오려고 할 경우, 문제도 같이 가져와야 하기 때문에 '문제은행 포함' 을 체크합니다.

강의실 홈

강의정보

성적/출석관리

수강생 알림

기타 관리

학생화면 보기

학습활동

고급 설정

고급 강좌 관리

설정

편집

사용자

필터

보고서

성적항목 관리

백업

복구

가져오기

초기화

문제 은행

코스모스 LMS 활용 강좌 > 가져오기

1. 강좌 선택 ▶ 2. 초기 설정 ▶ 3. 스키마 설정 ▶ 4. 확인 및 검토 ▶ 5. 가져오기 수행 ▶ 6. 완료

백업 설정

활동 포함 ☒

블록 포함 ☒

필터 포함 ☒

달력 일정 포함 ☒

문제은행 포함 ☒

팀 및 팀 분류 포함 ☒

마지막 단계로 건너뛰기 취소

4 다음

(5) 가져올 자료/활동을 선택한 후 [다음] 버튼을 클릭합니다.

강의실 홈

강의정보

성적/출석관리

수강생 알림

기타 관리

학생화면 보기

학습활동

고급 설정

고급 강좌 관리

설정

편집

사용자

필터

보고서

성적항목 관리

백업

복구

가져오기

초기화

문제 은행

코스모스 LMS 활용 강좌 > 가져오기

1. 강좌 선택 ▶ 2. 초기 설정 ▶ 3. 스키마 설정 ▶ 4. 확인 및 검토 ▶ 5. 가져오기 수행 ▶ 6. 완료

포함:

선택 모두 / 없음 (유행 음 선 보기)

강의 개요 ☒

공지사항 ☒

강좌 Q&A ☒

1주차 [3월04일 - 3월10일]: 학습분석 정의 ☒

1주차 사전학습1 - 교육적 데이터 분석 ☒

1주차 사전학습2 - 학습분석학 ☒

학습자료1. 교육적 데이터 마이닝 ☒

이전으로

취소

다음

(6) 선택한 자료/활동을 한번 더 확인한 후 [가져오기 수행] 버튼을 클릭합니다.

강의실 홈

강의정보

성적/출석관리

수강생 알림

기타 관리

학생화면 보기

학습활동

고급 설정

강좌 관리

설정

관리

사용자

필터

보고서

성적항목 관리

백업

목구

가져오기

초기화

문제 은행

코스모스 LMS 활용 강좌 > 가져오기

1. 강좌 선택 ▶ 2. 초기 설정 ▶ 3. 스키마 설정 ▶ 4. 확인 및 검토 ▶ 5. 가져오기 수행 ▶ 6. 완료

백업 설정

활동 포함

블록 포함

필터 포함

달력 일정 포함

문제은행 포함

팀 및 팀 분류 포함

포함된 항목들:

강의 개요

공지사항

강좌 Q&A

1주차 [3월04일 - 3월10일]: 학습분석 정의

1주차 사전학습1 - 교육적 데이터 분석

이전으로

취소

6

가져오기 수행

이 양식에는 \*로 표시된 필수 항목이 있습니다.

(7) [계속] 버튼을 클릭하여 가져오기를 완료합니다.

강의실 홈

강의정보

성적/출석관리

수강생 알림

기타 관리

학생화면 보기

코스모스 LMS 활용 강좌 > 가져오기

가져오기 완료. 강좌로 돌아가기 위해서는 계속을 클릭하세요.

7

계속